

EDITAL DE LICITAÇÃO

CONVITE N° 005/2016

PROCESSO N° 005/2016

SESSÃO INAUGURAL: 03/08/2016, as 09:00 horas

A CÂMARA MUNICIPAL DE TRIUNFO, com sede à Rua Professor Coelho de Souza, 210, no Município de Triunfo torna público, para o conhecimento de quem possa interessar, que receberá no **dia 03 de agosto de 2016 , às 09:00 horas**, na Sala de Licitações no endereço mencionado, envelopes relativos a Habilitação e Propostas referente a Licitação modalidade **Convite n° 005/2016**, Tipo Menor Preço Por item, em sessão pública, tudo regido pela Lei 8.666/93, e Lei 123/2006, **sendo exclusivamente para participação de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme prevê o art. 48, inciso I da Lei complementar Federal nº123/2006**, com a finalidade de aquisição de materiais de expediente, conforme as descrições e as condições a seguir:

Faz Parte deste Edital:

- I - DO OBJETO
- II - DA HABILITAÇÃO (envelope 01)
- III - DA PROPOSTA (envelope 02)
- IV - DO RECEBIMENTO, ABERTURA DOS ENVELOPES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
- V - DOS RECURSOS
- VI - DA ADJUDICAÇÃO E EXECUÇÃO
- VII - DO PRAZO DE ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO
- VIII - DO PAGAMENTO E DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA
- IX - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
- X - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- X - DO LOCAL E HORÁRIO PARA INFORMAÇÕES
- XI - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

ANEXO I - Modelo de Declaração de Representante Licitante;

ANEXO II – Modelo de declaração de enquadramento como Microempresa(ME) ou Empresa de Pequeno Porte(EPP);

ANEXO III - Modelo de Declaração de Menor;

ANEXO IV - Modelo de Declaração de não ter sido declarada inidônea;

ANEXO V - Minuta do contrato;

Capítulo I — DO OBJETO

1.1 - O objeto da presente licitação é a aquisição de material de expediente, conforme descrição e condições a seguir.

“a” ORÇAMENTO E PREÇO MÁXIMO A SER ACEITO.

ORÇAMENTO DE PREÇOS – MATERIAIS DE EXPEDIENTES				
Item	Quantidade	Mercadoria	Preço Máximo	Preço total
01	20	Caixa 10 X 500 fl Papel Sulfite 75g Alcalino 210x297 A4	212,50	
02	100	Pastas Suspensas marmorizada com varetas plásticas com visor de acetado.	1.89	
03	10	Caixa Grafite 0,7 mm	4,10	
04	200	Capa para encadernação , tamanho 210x297 mm na cor cristal.	0,58	
05	200	Capa para encadernação , tamanho 210x297 mm cor preta	0,48	
06	50	Pastas tamanho ofício, plástica, transparente com elástico.	2,30	
07	50	Pasta AZ tipo Ring Binds ref.2070 cor azul.	17,20	
08	100	Sacos	0,22	

		plásticos tipo ofício, transparente.		
09	20	Pastas sanfonadas para folha A4 com 12 divisórias, fume ou crystal, 235x330x30 mm	19,40	
10	150	Pasta polionda 35 mm encaixe, verde 335x250x35.	3,90	
11	50	Pastas policorte com elástico na cor verde ou amarela (Papelão)	1,98	
12	10	Caixas de canetas esferográfica escrita azul ponta com esfera de aço, similar a BIC. (50 unidades)	42,25	
13	02	Caixas de canetas esferográfica escrita vermelha ponta com esfera de aço, similar a BIC. (50 unidades)	42,25	
14	02	Caixas de canetas esferográficas escrita preta ponta com	42,25	

		esfera de aço, similar a BIC.		
15	20	lapiseiras 0,7 mm, (boa qualidade).	3,85	
16	15	Tesouras 18 cm de boa qualidade	8,93	
17	04	Livros Ata com 100 páginas numeradas.	13,90	
18	10	Livros tipo protocolo de correspondências com 100 folhas	10,85	
19	10	Livro formato 140 mm x 202 mm de 90 a 100 folhas – Capa dura.	8,65	
20	50	Blocos de recados autoadesivos na cor amarela, 0,76x0,76 mm com 100 folhas.	3,45	
21	50	Pacotes com 04 note fix de 100 folhas, 38 x 50 mm.	4,25	
22	100	CD virgem com capa (Papel).	1,23	
23	100	DVD virgem com capa (Papel).	1,45	

24	500	Envelopes ouro sem trimbre tipo ofício 22x32 cm.	0,30	
25	500	Envelopes ouro sem trimbre tipo meio ofício, tamanho 18x25 cm	0,23	
26	25	Rolo Fita Durex 12mmx30 m	1,30	
27	50	Cola tipo Tenaz com 35 mg	1,75	
28	20	Caixas de clips 002/0 com 100 unidades	2,20	
29	20	Caixas de clips 006/0 com 50 unidades	2,90	
30	10	Caixas grampos galvanizado 26/6 com 5.000 unidades	5,40	
31	25	canetas marca texto, cor verde, de boa qualidade	1,85	
32	25	Canetas marca texto, cor amarela, de boa qualidade	1,85	
33	05	Pacote com 50 folhas de	14,20	

		papel vergê cor palha 180G/m².		
34	10	Pacote com 50 folhas de papel vergê casca de ovo branco,180G/ m²	18,90	
35	10	Canetas marcador para CD/DVD cor preta	4,20	
36	05	Furador tamanho grande para 30 folhas	36,45	
37	10	Molha dedo não tóxico inodoro	3,05	
38	10	Pacotes elástico(atilho s) com 120 unidades	4,05	
39	30	Pasta escolar tipo nova onda ou polionda na cor verde ou azul 245x335x55	4,60	
40	50	Caixa papelão arquivo morto	2,10	
41	05	Pote/caixa com 50 alfinetes para mapa tipo Push-pim aço com corpo plástico	4,90	
42	01	Grampeador Grande tipo ade ck	129,65	

		modelo GP 101 (grande quantidades de papeis)		
43	05	Grampeador pequeno até 10 folhas	11,65	
44	05	Caixas grampo 24/8 8mm para 20 a 50 folhas	16,80	
45	05	Caixas grampos 23/13 – 9/13 13mm para 70 a 100 folhas.	13,90	
46	10	Pacotes com folhas Etiquetas papel carta similar a pimaco na medida 279,4 mm x 215,9 mm (folha inteira)	13,40	
47	05	Pacotes com folhas contendo 25 etiquetas no tamanho 25,4mm x 101,6mm	22,80	
TOTAL				

1.2 Garantia mínima especificada pelo fabricante.

1.3 O licitante vencedor, após a assinatura do contrato, deverá entregar os materiais objeto desta licitação na Sede da Câmara Municipal de Triunfo, conforme estabelecido no Capítulo VII, item 7.1 deste edital e no endereço acima citado, devendo este estar íntegros.

1.4 Os custos com fretes, carga e descarga e eventuais danos de transporte, bem como assistência técnica são de responsabilidade da empresa vencedora do presente certame.

1.5 Todas as mercadorias do objeto licitado deverão ser novos e de primeira qualidade, conforme especificações, podendo ser devolvidos caso for constatado o contrário.

1.6 A Câmara Municipal pagará pelo objeto da presente Licitação, valor máximo por item, conforme planilha da letra “a”.

Capítulo II - DA HABILITAÇÃO (envelope n. 01)

2.1 A proponente deverá apresentar no envelope nº01, “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”, em 01 (uma) via, os seguintes documentos:

2.1.1 - Registro Comercial, no caso de empresa individual; MEI

2.1.2- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;

2.1.3 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), dentro do prazo de validade;

2.1.4 - Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Federal, fornecida pela delegacia da Receita Federal;

2.1.5 – Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Estadual, fornecida pela Secretaria da Fazenda Estadual;

2.1.6 - Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

2.1.7 - Certidão de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

2.1.8 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

2.1.9 - Declaração para o cumprimento do inc. V, do art. 27 da Lei 8.666/93, na forma do Anexo III, deste instrumento convocatório.

2.1.10 - Declaração de não ter sido declarada inidônea para licitar ou contratar, nos termos do Inc. IV do Art. 87 da Lei 8.666/93 e alterações, nem estar impedida de licitar em qualquer esfera da Administração Pública.

2.2 - Os documentos deverão ser apresentados em uma única via, não apresentando emendas, rasuras, entrelinhas ou serem ilegíveis.

2.2.1 - Ressalva-se que cópias apresentadas em papel FAX não serão aceitas e que os documentos apresentados não serão devolvidos aos licitantes, fazendo parte integrante do processo licitatório.

2.3- Para fins de credenciamento do Representante da Licitante às sessões licitatórias, o mesmo deverá apresentar uma designação de representante, outorgada pela empresa à qual está representando, com firma reconhecida em Cartório competente, dando poderes para acompanhar a Sessão de Abertura da Documentação da Habilitação e Proposta Comercial, bem como assinar as Atas e demais documentos

dela decorrentes a que se referir a Licitação, exceto quando for sócio administrador ou proprietário individual da Empresa licitante, devendo, neste caso, comprovar tal

situação, através da apresentação do contrato social, ou ato constitutivo da empresa e documento de identidade.

2.4- Os documentos acima referidos, poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticadas por cartório competente ou por servidor da Câmara Municipal de Vereadores de Triunfo-RS;

2.4.1 - Certidões apresentadas tendo como fonte a INTERNET serão aceitas, e terão sua autenticidade confirmada no site correspondente.

2.5- A documentação de habilitação deverá ser apresentada em um envelope fechado, para o que se sugere a seguinte inscrição na parte frontal:

ENVELOPE N. 1 - DOCUMENTAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TRIUNFO
Convite N° 005/2016 - DOCUMENTOS
“Nome da licitante”
CNPJ:

Capítulo III - DA PROPOSTA (envelope 02)

3.1. A proposta deverá ser apresentada de forma legível, de preferência preenchida por meio mecânico (digitada ou datilografada), sem emendas, rasuras ou entrelinhas (sob pena de desclassificação da proposta), datada e assinada pelo representante legal da empresa.

3.1.1. **Na proposta deverá constar somente os itens descritos no Capítulo I – do Objeto, Item 1.1, letra “a”**, sob pena de desclassificação da proposta.

3.2- As condições de pagamento deverão estar de acordo com o que estabelece o Capítulo VIII.

3.3- O prazo de validade da proposta será de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar do recebimento dos envelopes.

3.4 - A proposta deverá ser apresentada em um envelope fechado, identificado, para o que se sugere a seguinte inscrição na parte frontal:

ENVELOPE N. 2- PROPOSTA
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TRIUNFO
Convite N°005/2016
“Nome da licitante”:
CNPJ:

Capítulo IV - DO RECEBIMENTO, ABERTURA DOS ENVELOPES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS.

4.1- A documentação e proposta serão recebidas no local, dia e hora assinalados neste Edital pela Comissão de Licitação, que obedecerá ao rito estabelecido na Lei 8.666/93,

com suas alterações, ou anteriormente **mediante protocolo de entrega**, no horário de expediente externo da Câmara Municipal de Triunfo-RS.

4.2 – Esta Licitação será processada e julgada com observância do previsto nos artigos 43 e 44, e seus incisos e parágrafos, da Lei 8.666, de 1993.

4.3 - A licitante que se enquadrar no regime diferenciado e favorecido, previsto na Lei Complementar n.º 123/06, e que possuir restrição na comprovação da regularidade fiscal, terá sua habilitação condicionada à regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito em até 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento posterior ao julgamento das propostas, ficando a abertura da fase recursal condicionada aos prazos da regularização fiscal.

4.3.1 - O prazo citado no item 4.3 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pela licitante durante o transcurso do respectivo prazo.

4.3.2 - A não regularização da documentação, no prazo fixado, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas no capítulo IX deste edital.

4.4 - Vencida a fase da HABILITAÇÃO e no local, data e hora determinada pela Comissão de Licitação, serão por esta, abertos os Envelopes n.º 02 — Proposta. A Comissão de Licitação e os Licitantes presentes à sessão rubricarão todas as vias dos documentos contidos no envelope aberto. Após o encerramento do processo licitatório, serão devolvidos, intactos, os Envelopes n.º 02 - Proposta, das licitantes inabilitadas, às mesmas ou aos seus representantes que comparecerem à sessão.

4.5 - Serão desclassificadas as propostas que:

- a) estiverem em desacordo com as condições estabelecidas neste Edital.
- b) contiverem omissões, rasuras, entrelinhas ou forem ilegíveis.
- c) com preços manifestamente inexequíveis ou que apresentarem valor superior ao estabelecido pela Câmara Municipal de Vereadores de Triunfo-RS.

4.6 - Dentre as propostas aceitas será vencedora a que apresentar o menor preço por item para fornecimento do objeto licitado conforme prevê o Capítulo I, letra “a”, deste Edital.

4.7 - No caso de igualdade de preços entre duas ou mais propostas, observar-se-á a Lei das Licitações, especialmente o que dispõe o § 2º, do Art. 45, da Lei Federal n.º 8.666/93.

Capítulo V - DOS RECURSOS:

5.1 - Em todas as fases da presente licitação, serão observadas as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do art. 109, da Lei 8.666/93.

Capítulo VI - DA ADJUDICAÇÃO

6.1 - Esgotados todos os prazos recursais, a CONTRATANTE convocará o vencedor para que, no prazo de cinco dias úteis, proceda à assinatura do contrato, sob pena de decair o direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei 8.666/ 93.

6.2- o prazo previsto no item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso do prazo constante no item 6.1.

6.3 – Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a CONTRATANTE convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados pelo critério previsto neste edital, ou então revogará a licitação, conforme art. 64, §2º, da Lei nº 8.666/ 93.

6.4 - O prazo de vigência do contrato será 90 dias, a contar de sua assinatura.

Capítulo VII - DO PRAZO DE ENTREGA E DO RECEBIMENTO

7.1 – Os materiais, objeto desta licitação, terão que ser entregues pela empresa vencedora do certame, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data da assinatura do contrato, na sede da Câmara Municipal de Triunfo, no endereço acima citado, devendo o mesmo estar íntegro.

7.2 - O recebimento dos materiais, será realizado por funcionário especialmente designado pela Administração da Câmara de Vereadores, em cumprimento ao previsto nos termos do Art. 67, da Lei 8.666/93.

Capítulo VIII - DO PAGAMENTO E DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA

8.1 – Os preços ofertados nesta licitação serão para pagamento em até 20 (vinte) dias após a emissão das notas fiscais, devidamente assinadas pelo setor competente comprovando a entrega do objeto licitado.

8.2 - Havendo atraso no pagamento, o valor será corrigido monetariamente pelo INPC, pro rata tempore, desde a data final do período de adimplemento até a data de efetivo pagamento.

Capítulo IX - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 - Pela inexecução total ou parcial do contrato poderá a Administração, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada, nos termos do art. 87, da Lei 8.666/ 93, as seguintes sanções administrativas:

I - Advertência, por escrito se verificadas pequenas falhas, que não são capazes de prejudicar a execução do contrato.

II- Multa calculada sobre o valor global do contrato, nos seguintes percentuais:

- a) multa de 0, 1 % (um décimo percentual) por dia de atraso injustificado na entrega do objeto do contrato, limitado esta a 15 (quinze) dias, após o qual será considerada inexecução total do contrato;
- b) multa de 2 % (dois por cento) sobre o valor global do contrato a partir do 16º (décimo sexto) dia de atraso injustificado na entrega do objeto contratado ou descumprimento das demais obrigações contratuais assumidas, até o 30º (trigésimo) dia, configurando-se, após o referido prazo, a inexecução total do Contrato;
- c) multa de 3 % (três por cento) no caso de inexecução total do contrato ou no caso de reincidência do descumprimento de quaisquer das cláusulas contratuais, aplicada cumulativamente com as demais sanções, ensejando, inclusive, a rescisão Contratual;
- d) multa de 3% (três por cento) no caso de não regularização da situação fiscal no caso de habilitação condicionada prevista no item 4.3.

III - suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo de até 02 (dois) anos, conforme a autoridade competente fixar, em função da natureza e gravidade da falta cometida;

IV- Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Licitante Adjudicatária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes, e após decorrido o prazo das sanções aplicadas com base no inciso anterior.

9.2 - As multas referidas nos alíneas “a”, “b”, “c” e “d”, do inciso II, serão recolhidas diretamente na Tesouraria da Câmara de Vereadores, no prazo de 05 (cinco) dias, ou descontadas dos pagamentos eventualmente devidos à Contratada ou, ainda, cobradas judicialmente, nos termos dos §§ 1º, 2º e 3º, do art. 86, da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Único - Nenhum pagamento será efetuado à adjudicatária enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

9.3 - As penalidade previstas não serão aplicadas no caso de falta de providências por parte da CÂMARA MUNICIPAL DE TRIUNFO na observância de suas obrigações, que diretamente influam no cumprimento das obrigações assumidas pela adjudicatária, ou ainda, no caso de força maior devidamente comprovado.

9.4 - No processo de aplicação da sanção administrativa é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contados do recebimento da notificação.

9.5 - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas cumulativamente com as do inciso II.

Capítulo X – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 - As despesas provenientes deste Edital correrão por conta da dotação orçamentária a seguir:

Dotação: 01310012.001 Manutenção das atividades da Câmara Municipal de Vereadores.

3.3.90.30.00..00 – Material de Consumo

Capítulo XI - DO LOCAL E HORÁRIO PARA INFORMAÇÕES

11 - Todas as informações referentes a esta licitação poderão ser obtidas na sede da Câmara Municipal de Vereadores de Triunfo-RS, através da Comissão de Licitação, de **segunda à sexta-feira, das 8 h e 30 min. às 11 h e 30 min. e das 14 h às 16 h, ou pelo telefone 0.XX.51 – 3654.1044.**

Capítulo XII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 – Poderão participar da presente licitação as empresas que atendam a todas as condições do Edital, **VEDADA a participação de empresas que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal.**

12.2 - Os casos omissos ao presente Edital serão dirimidos pela Comissão de Licitação.

12.3 – **Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos a habilitação, não serão admitidos à licitação os participantes retardatários.**

12.4 - É facultada à Comissão ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

12.5 - Esta licitação reger-se-á em conformidade com o estabelecido na Lei nº. 8.666/93 e Lei Comp. 123/2006, em todos os itens, inclusive nos casos omissos.

12.7 - As Cláusulas da Minuta do Termo de Contrato são partes integrantes do Edital de Licitação e havendo conflito ou divergência prevalecerão as Cláusulas do Edital.

Triunfo, 21 de julho de 2016

Ver. Lino Faustino Viegas
Presidente da Câmara

Municipal

ANEXO I

Obs: A declaração deve ser apresentada a Comissão de Licitação no dia e horário marcado para a abertura do Processo Licitatório.

“Papel timbrado da firma” ou carimbo do CNPJ.

“Local e data”

Obs: Não colocar essa Declaração dentro do Envelope, e sim, entregar a Comissão de Licitação no início de Sessão de Abertura dos Envelopes.

A Câmara Municipal de Vereadores de Triunfo.
Convite nº005/2016

DESIGNAÇÃO DE REPRESENTANTE.

Obs: Se o representante for sócio da empresa proponente, e constar no Contrato Social ou Ato Constitutivo a atribuição de representante legal, ou que preencha os requisitos abaixo, não é necessário apresentar esta declaração, apenas se identificar com documento pessoal com foto, já que serão conferidas quando da abertura do envelope nº 01.

O abaixo assinado, portador da Carteira de Identidade nº ,na qualidade de responsável legal pela licitante vem, pela presente informar a Vossa Senhoria, que o Sr , carteira de identidade nº é pessoa designada por nós para acompanhar a Sessão de Abertura da Documentação da Habilitação e Proposta Comercial, bem como

assinar as Atas e demais documentos dela decorrentes a que se referir a Licitação em epígrafe.

Atenciosamente,

“Nome e assinatura do responsável pela PROPONENTE” (Obs: com firma reconhecida ou procuração feita em Cartório competente)

ANEXO II

Declaração de Enquadramento para ME, EPP e MEI

**À Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Triunfo-RS
Convite 005/2016**

(Razão Social da licitante) _____, por meio de seu Responsável Legal, juntamente com seu Contador ou Técnico Contábil, declara, sob as penas da lei, que:

- a) enquadra-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3.º, da Lei Complementar n.º 123/06;
- c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3.º, § 4.º, incisos I a X, da mesma Lei.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2016

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa

Nome completo, número de inscrição no Conselho Regional de Contabilidade e assinatura do contador ou técnico contábil da empresa (RECONHECIDA EM CARTÓRIO)

ANEXO III
DECLARAÇÃO

A Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Vereadores Triunfo – RS
Convite nº005/2016

A Licitante(empresa), com sede na Rua, na cidade de, inscrita no CNPJ sob nº..... vem por meio de seu representante legal declarar para os devidos fins que não possui menor de idade em seu quadro de funcionários, conforme Artigo 7º, Inciso XXXIII da Constituição Federal.

Triunfo em de de 2016

Nome e assinatura do Representante Legal da Empresa.

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

**À Comissão de Licitações da Câmara Municipal de Triunfo-RS
Convite nº005/2016**

(Razão Social da licitante), por meio de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi considerada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87, IV, da Lei de Licitações.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2016

Nome e assinatura do representante legal da empresa

**ANEXO V
MINUTA DE CONTRATO
Convite nº 005/2016**

Por este instrumento particular, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TRIUNFO**, inscrito no CNPJ/MF 91.900.886/0001-85, neste ato representado pelo Presidente, Ver. _____, RG Nº _____ e CPF nº _____, com sede administrativa na Rua Professor Coelho de Souza, 210, nesta cidade, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado à empresa _____ estabelecida à _____ com CNPJ /MF nº _____, neste ato representado por _____, portador de RG nº _____, inscrito no CPF nº _____, representante legal da

empresa, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, tem justo e contratado o presente Termo de Contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições. O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, regendo-se pela modalidade Convite nº 04/2016, prevista no artigo 22, Inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, e legislação pertinente, assim como, pelos termos do Edital e cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

1.1 – O objeto da presente licitação é a aquisição de Expediente, conforme descrição e condições no item 1.1 – Do Objeto, letra “a” do Edital.

a) Valor a ser pago:

CLÁUSULA SEGUNDA - DA EXECUÇÃO

2.1 - A qualidade das mercadorias do objeto deste Processo Licitatório, conforme Capítulo I do Edital correspondente ao Convite 005/2015, deverão ser garantidas pela empresa fornecedora, ou garantia de fábrica de acordo com as especificações, prazo e tipo, apresentado junto a proposta.

2.2 - A entrega e recebimento das mercadorias objeto da licitação tipo Convite 004/2015, estará sujeita à fiscalização do setor competente, ou quem por ele for designado.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES

3.1 - São obrigações da CONTRATADA:

- a) executar o fornecimento de acordo com os ajustes pactuados neste Contrato;
- b) observar na execução do contrato, os princípios da boa técnica e qualidade;
- c) quando da realização do contrato, submeter-se à fiscalização da CONTRATANTE;
- d) fornecer as mercadorias de acordo com o solicitado no Edital, Capítulo I, letra “a”, referente ao convite 005/2016

3.1.2 – Não transferir o fornecimento das mercadorias, a terceiros, no todo ou em parte.

3.1.3 – As mercadorias, objeto desta licitação, terão que ser entregues pela empresa vencedora do certame, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data da assinatura do contrato, na sede da Câmara Municipal de Triunfo, no endereço acima citado, devendo as mesmas estarem íntegras.

3.1 – São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Indicar servidor responsável pela fiscalização e recebimento do veículo licitado;

CLÁUSULA QUARTA - DAS RESPONSABILIDADES:

7.1- São responsabilidades da CONTRATADA:

- a) pelo prejuízo ou danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, seja esta consequência de imperícia, negligência própria ou de seus propositos ou auxiliares;
- b) pela infração ou inexato cumprimento das cláusulas deste contrato;
- c) pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade.

7.2 - A CONTRATADA não poderá transferir a outrem as obrigações assumidas neste contrato.

7.3 São responsabilidade da CONTRATANTE:

- a) cumprir este contrato, na forma e sob as penas da lei.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

6.1 – Pela fornecimento do objeto descrito na Cláusula Primeira, o CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor liquido e certo de R\$

6.1.1 No preço ajustado encontram-se incluídas todas e quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto licitado, inclusive fretes, impostos e demais encargos decorrentes da respectiva prestação contratual.

6.2 – Os preços contratados serão para pagamento em até 20 dias após a apresentação da Nota Fiscal devidamente assinada pelo Setor competente.

CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO

8.1 - O prazo de vigência deste Contrato será de (90) noventa dias a contar da sua assinatura.

CLÁUSULA SÉTIMA - MULTAS E PENALIDADES

9.1 - Pela inexecução total ou parcial do contrato poderá a Administração, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada, nos termos do art. 87, da Lei 8.666/ 93, as seguintes sanções administrativas:

I -Advertência, por escrito, se verificadas pequenas falhas, que não são capazes de prejudicar a execução do contrato.

II- Multa calculada sobre o valor global do contrato, nos seguintes percentuais:

- a) multa de 0,1 % (um décimo percentual) por dia de atraso injustificado na entrega do objeto do contrato, limitado esta a 15 (quinze) dias, após o qual será considerada inexecução total do contrato;

b) multa de 2 % (dois por cento) sobre o valor global do contrato a partir do 16º (décimo sexto) dia de atraso injustificado na entrega do objeto contratado ou descumprimento das demais obrigações contratuais assumidas, até o 30º (trigésimo) dia, configurando-se, após o referido prazo, a inexecução total do Contrato;

c) multa de 3 % (três por cento) no caso de inexecução total do contrato ou no caso de reincidência do descumprimento de quaisquer das cláusulas contratuais, aplicada cumulativamente com as demais sanções, ensejando, inclusive, a rescisão Contratual;

d) multa de 3% (três por cento) no caso de não regularização da situação fiscal no caso de habilitação condicionada prevista no item 6.3.

III - suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por prazo de até 02 (dois) anos, conforme a autoridade competente fixar, em função da natureza e gravidade da falta cometida;

IV- Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Licitante Adjudicatária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes, e após decorrido o prazo das sanções aplicadas com base no inciso anterior.

9.2 - As multas referidas nos alíneas “a”, “b”, “c” e “d”, do inciso II, serão recolhidas diretamente na Tesouraria da Câmara de Vereadores, no prazo de 05 (cinco) dias, ou descontadas dos pagamentos eventualmente devidos à Contratada ou, ainda, cobradas judicialmente, nos termos dos §§ 1º, 2º e 3º, do art. 86, da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Único - Nenhum pagamento será efetuado à adjudicatária enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

9.3 - As penalidade previstas não serão aplicadas no caso de falta de providências por parte da CÂMARA MUNICIPAL DE TRIUNFO na observância de suas obrigações, que diretamente influam no cumprimento das obrigações assumidas pela adjudicatária, ou ainda, no caso de força maior devidamente comprovado.

9.4 - No processo de aplicação da sanção administrativa é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contados do recebimento da notificação.

9.5 - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas cumulativamente com as do inciso II.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

11.1. O Contrato poderá ser rescindido, mediante termo próprio:

11.1.1 - por mútuo consenso, a qualquer tempo, recebendo a **CONTRATANTE**, nesta hipótese, os valores já pagos a **CONTRATADA**.

11.1.2 - pela **CONTRATANTE**, mediante aviso por escrito, sem que seja compelido a explicar os motivos determinantes e, também, sem que seja obrigado a responder por ônus ou prejuízos resultantes, salvo o regularmente devido à **CONTRATADA**, excluído o montante das multas a pagar;

11.1.3 - pela **CONTRATANTE**, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que assista à **CONTRATADA** direito à indenização de qualquer espécie, quando esta:

- a) não cumprir quaisquer das obrigações assumidas;
- b) transferir o contrato a terceiros, no todo ou em parte.

11.1.4. Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

11.2 - A **CONTRATADA** reconhece os direitos da **CONTRATANTE**, em caso de rescisão administrativa, previstos no artigo 77 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA NONA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 - As despesas decorrentes do presente instrumento correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotação: 01310012.001 Manutenção das atividades da Câmara Municipal de Vereadores.

3.3.90.30.00..00 – Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO:

13.1 - As partes elegem o Foro da Comarca de Triunfo para as questões resultantes deste contrato.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente em 04 vias de igual teor e forma, para que surta seus jurídicos e legais efeitos.

Triunfo, de de 2016.

PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

TESTEMUNHA